

**BORANG PERMOHONAN UNTUK KEMASUKAN
KE TINGKATAN SATU,
KOLEJ TUNKU KURSHIAH
BAGI KEMASUKAN TAHUN _____**

BAHAGIAN A - LATAR BELAKANG PEMOHON / AHLI

1.

Nama Pemohon / Ahli	
No. Keahlian Seumur Hidup	
Nama Anak/Cucu	

2.

Alamat (Rumah)	
Alamat (Pejabat)	
No. Telefon (Rumah)	
No. Tel (Pejabat)	
No. Tel (Bimbit)	
E-mel	

3.

Tahun dan Tingkatan MASUK ke MPM/KTK	
Tahun dan Tingkatan KELUAR dari MPM/KTK	

4.

TARAF KEAHLIAN

(Sila catatkan Tahun menjadi AHLI Persatuan Murid-Murid Tua MPM/KTK dan Jenis Keahlian)

Ahli Biasa		Tahun	
Ahli Seumur Hidup		Tahun	

5. PERKHIDMATAN KEPADA PERSATUAN MURID-MURID TUA MPM/KTK

Jika pernah menjadi ahli jawatan kuasa Persatuan, sila nyatakan tahun perkhidmatan dan Jawatan yang disandang.

Jawatan Kuasa Induk	Jawatan Kuasa Kecil	Tahun	Jawatan Disandang / Jenis Jawatan Kuasa

6. KEHADIRAN DI MAJLIS PERSATUAN MURID-MURID TUA MPM/KTK

Jika pernah menghadiri majlis yang dianjurkan oleh Persatuan, sila nyatakan kehadiran anda.

Tarikh/ Tahun	Majlis	Hadir atau membantu (Volunteer) (A / V)	Sekiranya membantu menjayakan majlis, nyatakan tugas.

7. SUMBANGAN LAIN KEPADA PERSATUAN MURID-MURID TUA MPM/KTK

Sila terangkan dengan ringkas.

8. PENYOKONG PERMOHONAN

Sila namakan dua orang ahli Persatuan Murid-Murid Tua MPM/KTK yang boleh menyokong atau mengesahkan keterangan yang diberi di atas. Contohnya rakan sekelas anda.

Penyokong Pertama

Nama

No. Keahlian Seumur Hidup

No. Telefon

Penyokong Kedua

Nama

No. Keahlian Seumur Hidup

No. Telefon

9. BILANGAN ANAK/CUCU PEMOHON

<u>Nama</u>	<u>Umur</u>	<u>Jantina</u>	<u>Sekolah/Bekerja</u>	<u>Berjaya Memasuki KTK? Nyatakan melalui Persatuan / Kementerian</u>	<u>Tingkatan & Tahun Masuk KTK</u>	<u>Tingkatan & Tahun Keluar KTK</u>

10. Bagi anak/cucu ahli yang memasuki KTK dan keluar sebelum menamatkan persekolahan hingga ke Tingkatan 5, sila nyatakan sebabnya.

11. **LAIN-LAIN MAKLUMAT** (*Sila nyatakan. Contoh: Ibu tunggal*)

**BORANG PERMOHONAN UNTUK KEMASUKAN
KE TINGKATAN SATU,
KOLEJ TUNKU KURSHIAH
BAGI KEMASUKAN TAHUN _____**

BAHAGIAN B - LATAR BELAKANG ANAK/CUCU PEMOHON

1. Nama Anak/Cucu Pemohon:
2. Pernahkah Anak Pemohon dibawa melawat ke Kolej Tunku Kurshiah / Kolej Melayu Kuala Kangsar untuk melihat sendiri keadaan di sana?

YA / TIDAK (*potong yang tidak berkenaan*)

Jika YA, nyatakan tarikh lawatan :

3. PENCAPAIAN DAN KECEMERLANGAN

❖ **Kepemimpinan**

Aktiviti	Tahun	Jawatan yang disandang
<i>Contoh : Pengawas Sekolah</i>		<i>Ketua Pengawas</i>

❖ **Sukan dan permainan**

Sukan / Permainan	Jawatan yang disandang	Tahun	Pencapaian
<i>Contoh : Hoki</i>	<i>Ketua Pasukan</i>	<i>2006</i>	<i>Juara Hoki bagi daerah</i>

❖ **Kokurikulum**

Persatuan / Kelab	Jawatan yang disandang	Tahun	Pencapaian
<i>Contoh : Tunas Puteri</i>	<i>Ketua Kumpulan</i>	<i>2005</i>	<i>Johan pertandingan kuiz</i>

4. PENCAPAIAN DALAM AKTIVITI DI LUAR SEKOLAH

Aktiviti	Tahun	Pencapaian
<i>Contoh : Piano</i>	<i>1999-2005</i>	<i>Gred 5 ABRSM</i>

5. LAIN-LAIN PENCAPAIAN (JIKA ADA)

BAHAGIAN C - PENGAKUAN

PENGAKUAN ANAK/CUCU PEMOHON/AHLI

Saya telah membaca dan memahami segala isi kandungan borang ini dan mengakui bahawa permohonan ini dibuat di atas kehendak saya sendiri.

Tandatangan : _____

Nama anak/cucu ahli :

Tarikh :

PENGAKUAN PEMOHON

Saya mengakui bahawa semua maklumat yang diberikan di atas mengenai diri dan anak/cucu saya adalah benar. Saya juga bersetuju untuk memberikan sumbangan sebanyak *RM500 kepada Persatuan sekiranya permohonan ini berjaya.

Tandatangan : _____

Nama pemohon/ahli :

Tarikh :

***Sila kepilkan gambar pemohon dan anak/cucu pemohon.**



PERSATUAN MURID-MURID TUA
Maktab Perempuan Melayu/Kolej Tunku Kurshiah
Website: www.tkcoqa.org Email: tkcoqa.org@gmail.com

BORANG PERMOHONAN MENJADI AHLI		
1.	Nama Penuh Tan Sri/Puan Sri/Datuk/Dato'/Dr/Ir/Ar/Prof/ Puan/Cik	2. No KP (baru)
3.	Tahun SC/MCE/SPM :	4. Rumah :
5.	Tahun Masuk MPM/KTK :	Tingkatan :
6.	Tahun Keluar MPM/KTK :	Tingkatan :
7.	Alamat Rumah :	
	Poskod :	Negeri :
8.	Pekerjaan :	9. Organisasi :
10.	Alamat Pejabat:	
	Poskod:	Negeri:
11	No Telefon :	[Rumah] [Pejabat]
12.	No Faksimili :	[Rumah] [Pejabat]
13.	No Telefon Bimbit:	14. Alamat E-mel:
15.	Aktiviti Sosial:	
16.	Nama Suami:	
17.	Bayaran Yuran Keahlian	(Kegunaan Pejabat)
	1. Bayaran Pemprosesan : (termasuk Kad & Kit Keahlian)	Tunai/Cek/Kiriman Wang
	2. Ahli Seumur Hidup :	No: _____
	3. Kit Keahlian :	Diterima Oleh:
	JUMLAH	Tarikh: _____
	RM 450.00	No Resit: _____

Bersama ini disertakan tunai/cek/kiriman wang no: _____ bernilai RM _____

Di atas nama **Persatuan Murid-Murid Tua MPM/KTK**

Tandatangan : _____

Tarikh: _____

Borang diisi dan ditandatangani oleh anak / cucu pemohon. Sila lengkapkan ruang yang berkenaan.

**Permohonan Ke Tingkatan Satu
Kolej Tunku Kurshiah
(Melalui Persatuan Murid-Murid Tua MPM/KTK)**

1. Kelayakan untuk memohon:
 - ❖ Pemohon mestilah merupakan ahli seumur hidup Persatuan Murid-Murid Tua MPM/KTK.
2. Syarat dan kriteria yang perlu dipenuhi oleh semua pelajar (termasuk anak ahli) bagi membolehkan mereka diberi pertimbangan kemasukan ke Tingkatan Satu di Kolej Tunku Kurshiah, seperti yang ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan Malaysia adalah :
 - ❖ Warganegara Malaysia
 - ❖ Mencapai 6A dalam Ujian Pencapaian Sekolah Rendah (UPSR)
 - ❖ Pelajar sekolah kebangsaan
 - ❖ Mencapai kecemerlangan dalam aspek kepimpinan, sukan dan permainan, dan kokurikulum
3. Bersama borang ini, sila sertakan satu (1) salinan dokumen-dokumen berikut :
 - ❖ Akuan Penerimaan Permohonan (APP) Atas Talian
 - ❖ Sijil kelahiran (surat beranak) anak/cucu
 - ❖ Sijil kelahiran (surat beranak) ibu/bapa kepada pelajar yang merupakan anak pemohon (hanya untuk pemohon yang memohon untuk cucu)
 - ❖ Sijil kegiatan aktiviti kokurikulum yang disertai oleh anak (sertakan sijil pencapaian tertinggi sahaja)
 - ❖ Sekeping gambar pemohon dan anak pemohon (tidak perlu ukuran paspot)
4. a) Sertakan *cek bernilai **RM500** atas nama "**PERSATUAN MURID-MURID TUA MPM/KTK**".
(*cek akan dikembalikan sekiranya permohonan tidak berjaya)
(*cek tidak akan dikembalikan sekiranya permohonan yang berjaya menolak)
- b) Sertakan *cek bernilai **RM450** atas nama "**PERSATUAN MURID-MURID TUA MPM/KTK**" untuk yuran keahlian anak/cucu pemohon.
(*cek akan dikembalikan sekiranya permohonan tidak berjaya)

Susun dokumen permohonan seperti berikut:

1. Cek di atas sekali
2. Akuan Penerimaan Permohonan (APP) Atas Talian
3. Salinan Keputusan UPSR
4. Diikuti sijil kelahiran anak
5. Diikuti borang permohonan

*Gunakan *staple* atau *paper clip* (jangan dijilidkan/*binding*)

5. Sila hantarkan borang dan lampiran-lampiran kepada :
PERSATUAN MURID-MURID TUA MPM/KTK
6A Jalan Diplomatik 2/1, Presint 15
62502 Putrajaya (Tel: 03-88931393)
*Jika melalui pos, sila gunakan perkhidmatan Pos Ekspres.
6. Sila hantar permohonan lengkap dengan butiran di atas ke OGA Hall sebelum
jam _____ hari _____ tarikh _____ .